

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МОЛОТЫЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ФАТЕЖСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28.12.2016 года № 129

**Об утверждении нормативных затрат на
обеспечение функций Администрации
Молотычевского сельсовета Фатежского
района и подведомственных ей
учреждений**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Администрации Молотычевского сельсовета Фатежского района от 25.12.2015 г. №87 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением Администрации Молотычевского сельсовета Фатежского района от 10.16.2016г. № 21 «О порядке формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд», в целях повышения эффективности бюджетных расходов, организации процесса бюджетного планирования и обоснования объекта и (или) объектов закупки, включаемых в план закупок на очередной финансовый период, Администрация Молотычевского сельсовета Фатежского района постановляет:

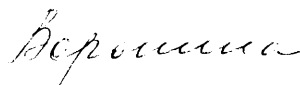
1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Администрации Молотычевского сельсовета Фатежского района и подведомственных ей учреждений.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования «Молотычевский сельсовет» Фатежского района Курской области и разместить на официальном сайте Администрации Молотычевского сельсовета Фатежского района.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Молотычевского сельсовета Фатежского района – Кретову Ольгу Михайловну.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Молотычевского сельсовета



И.М. Воронина

Приложение
к Постановлению
Администрация Молотычевского
сельсовета Фатежского района.
от 28.12.2016 г. №129

Нормативные затраты на обеспечение функций
администрации Молотычевского сельсовета Фатежского района и
подведомственных учреждений.

1. Нормативы на услуги подвижной связи

№ п/п	Наименование услуги связи	Кол-во средств связи, ед.	Предельный норматив, ед./мес.	Предельная стоимость услуги, ед./год
1.	Услуги телефонной связи	2	3500	42000,00

2. Нормативы на услуги интернет – провайдеров

№ п/п	Наименование канала передачи данных через сеть Интернет	Минимальная скорость передачи данных по каналу передачи данных в сети Интернет, Мбит/с	Предельная стоимость аренды канала, руб./год
1.	Услуга по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по мобильной связи	25	15000

Примечание: Скорость каналов доступа может отличаться от приведённой в зависимости от решаемых административных задач. При этом оплата услуг доступа к сети Интернет осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций сельсовета.

3. Нормативы на услуги по сопровождению справочно-правовых систем, программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование ПО

№ п/п	Наименование СПС, ПО	Количество СПС, ПО/объекту установки	Предельная стоимость сопровождения (услуг), руб./ год
1.	Справочно-правовые системы		
1.1	Услуга по сопровождению «1С»	1 ед. рабочих места пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам	26000,00

1.2	Услуга по сопровождению «СБиС»	1 ед./1 рабочих места пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам	20000,00
2.	Общесистемное ПО		
2.1	Услуга по техническому сопровождению и пополнению данными сайта администрации	1 ед. /1 рабочее место пользователей в соответствии с профессиональной необходимостью доступа к информационным ресурсам	6000,00

Примечание:

Состав и количество услуг по сопровождению справочно-правовых систем, программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование ПО, может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций сельсовета.

4. Нормативы на средства защиты информации в информационных системах для Управления

№ п/п	Наименование средства защиты информации	Количество средств защиты/объект защиты	Предельная стоимость 1 средства защиты в год/объект защиты
1.	Средство антивирусной защиты для ПК	лицензия/4ПК	5000 руб./4ПК

Примечание1:

Количество устройств по защите информации может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупки осуществляются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций сельсовета.

Примечание2:

Количество работ по аттестации объектов информатизации может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупка работ осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций сельсовета.

5. Нормативы на ремонт и обслуживание принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) и прочего оборудования

№ п/п	Оборудование	Предельная стоимость обслуживания оборудования, руб./год
1	Устройства ввода или вывода информации, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства	10000,00

Примечание:

Состав и количество ремонтных работ оборудования проводится по заявительному принципу. При этом, ремонт оборудования осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций сельсовета.

6. Нормативы на приобретение деталей, расходных материалов, запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов

№ п/п	Принтеры, МФУ и копировальные аппараты (оргтехника)	Предельная стоимость приобретения запасных частей для принтеров, МФУ и копировальных аппаратов (оргтехники), руб./год
1	Принтеры, МФУ, копировальные аппараты, картриджи, карта памяти, телефонные аппараты и другие	30000,00

Примечание: Количество расходных материалов, запасных частей проводится по заявительному принципу. При этом, закупка расходных материалов, запасных частей (в том числе не указанных в настоящем Приложении) осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций сельсовета.

7. Нормативы на приобретение периодических изданий (журналов)

№ п/п	Наименование издания	Ед. изм.	Кол-во, компл.	Стоимость 1 компл., руб. (не более)
1.	«Фатежские будни»	шт.	1	700,00
2.	«Курская правда»	шт.	1	1300,00

8. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по гражданско-правовому договору

Наименование услуги	Планируемое количество дней/месяцев работы внештатного сотрудника в г-й должности	Количество человек	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	Стоимость 1 работы
Услуга по уборке внутренних помещений и мест общего пользования	12 мес.	3 чел.	30,2 %	Не более 60000,00
Транспортная услуга водителя	12 мес.	1 чел.	30,2%	320000,00
Услуга истопника здания	12 мес.	1 чел.	30,2%	60000,00
Услуга по охране здания и имущества	12 мес.	2 чел.	30,2%	60000,00
Услуга по работе с населением	12 мес.	1 чел.	30,2%	60000,00

9. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на коммунальные услуги

9.1 Электроснабжение

Объект	Расчетная потребность (не более),	Тариф (цена), руб.
--------	-----------------------------------	--------------------

Администрация сельсовета (Нормативы, применяемые при расчете затрат на электроснабжение)	25000 кВт	Цена определяется согласно п.29 ч. 1 ст. 93 ФЗ № 44-ФЗ (субъект естественных монополий)
МКУК «Молотычевский СДК » (Нормативы, применяемые при расчете затрат на электроснабжение)	1600 кВт	Цена определяется согласно п.29ч. 1 ст. 93 ФЗ №44-ФЗ (субъект естественных монополий)
МКУК «Хмелевской СДК» (Нормативы, применяемые при расчете затрат на электроснабжение)	10000 кВт	Цена определяется согласно п.29ч. 1 ст. 93 ФЗ №44-ФЗ (субъект естественных монополий)

9.2 Газоснабжение

Объект	Расчетная потребность (не более),	Предельная стоимость , руб./год
Администрация сельсовета (Нормативы, применяемые при расчете затрат на газоснабжение)	5000 м.куб	36000
МКУК «Молотычевский СДК » (Нормативы, применяемые при расчете затрат на газоснабжение)	16200 м.куб	120000

10. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на содержание и текущий ремонт муниципального имущества

Наименование услуги	Предельная цена за 1 услугу (не более), руб.
Услуги по ремонту и техническому обслуживанию газовых сетей Администрации сельсовета	50000
Услуги по ремонту и техническому обслуживанию газовых сетей МКУК «Молотычевский СДК »	50000
Услуги по ремонту и техническому обслуживанию газовых сетей МКУК «Хмелевской СДК »	50000

11. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на проведение противопожарных мероприятий

Наименование услуги	Предельная цена за 1 услугу (не более), руб.
Услуги по проведению технического обслуживания и ремонта системы пожарной безопасности	60000

12. Нормативы, применяемые при расчете затрат на проведение работ и услуг по благоустройству территории в сфере ЖКХ

Наименование услуги	Предельная цена за 1 услугу (не более), руб.
Работы и услуги по очистке территории МО, в том числе расходные материалы	99000,00
Работы и услуги по ремонту дорог и платин территории МО, в том числе расходные материалы	99000,00

13. Нормативы, применяемые при расчете затрат на проведение работ по текущему ремонту зданий и сооружений

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Работы по текущему ремонту зданий, сооружений, находящихся на балансе администрации	99000

14. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат по межеванию границ земельных участков

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Услуги по межеванию границ земельных участков	99000

15. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на информационное обеспечение деятельности

Наименование услуги	Предельная цена (не более), руб.
Услуги по публикации официальных статей в газете	60000,00

16. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

Наименование	Норматив количества сотрудников в год
Услуги по повышению профессионального уровня муниципальных служащих	Рассчитывается исходя из необходимости повышения профессионального уровня 1 сотрудника

17. Нормативы, применяемые при расчете затрат на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

Наименование	Предельная цена (не более), руб.
Приобретение материальных затрат, оказание услуг на выполнение мероприятий по ГО	10000,00

18. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на прочие услуги, работы

№ п/п	Наименование	Количество услуг в год	Цена за ед., руб.	Предельная цена, руб.
1	Услуги БТИ	10	9900	99000

19. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение компьютеров и принтеров/ мфу

Норматив	Срок эксплуатации, год	Предельная цена приобретения за единицу, тыс. руб.	Группы должностей
не более 1 единицы на 1 сотрудника	не менее 3	не более 60 тыс. рублей за 1 единицу	Руководители, специалисты и служащие
не более 1 единицы на 3 сотрудника	не менее 3	не более 60 тыс. рублей за 1 единицу	Руководители, специалисты и служащие

20. Нормативы на приобретение канцелярских товаров

№ п/п	Наименование товаров и принадлежностей	Ед. изм.	Предельная стоимость единицы товара, руб.
1	Антистеплер	шт	100
2	Батарейки пальчиковые	шт	50
3	Блокнот	шт	100
4	Бумага А4	шт	320
5	Дырокол	шт	350
6	Ежедневник	шт	250
7	Зажим для бумаг 19, упак.	шт	40
8	Зажим для бумаг 25, упак.	шт	60
9	Зажим для бумаг 32, упак.	шт	70
10	Зажим для бумаг 41, упак.	шт	100
11	Зажим для бумаг 51, упак.	шт	100
12	Блок кубик с клеевым краем	шт	100
13	Блок для записей	шт	100
14	Закладки самокл.	шт	100
15	Календарь настенный	шт	150
16	Календарь настольный перекидной	шт	60

17	Календарь-табель	шт	120
18	Карандаш чернографический	шт	20
19	Клей ПВА	шт	75
20	Клей-карандаш	шт	75
21	Канцелярский набор	шт	600
22	Жидкость корректирующая	шт	65
23	Линейка	шт	55
24	Книга учета	шт	150
25	Короб архивный бюро	шт	200
26	Ластик	шт	20
27	Магниты для доски, упак.	шт	100
28	Маркеры для доски, упак.	шт	350
29	Нож канцелярский	шт	50
30	Ножницы канцелярские	шт	300
31	Папка с вкладышами	шт	200
32	Папка на кольцах	шт	200
33	Папка регистратор	шт	200
34	Папка с прозрачным верхним листом	шт	100
35	Папка угол	шт	50
36	Файл-вкладыш	шт	300
37	Ручка гелиевая	шт	60
38	Ручка шариковая	шт	50
39	Скобы для степлера 24/6	шт	60
40	Скобы для степлера 10	шт	45
41	Скрепки	шт	40
42	Диспенсер для скрепок	шт	200
43	Степлер	шт	200
44	Папка-корона	шт	350
45	Стержни для шариковых ручек	шт	25
46	Маркеры, текстовыделители (набор 4цвета)	шт	250
47	Точилка для карандашей	шт	50
48	Чистящие салфетки для мониторов, туба	шт	200
49	Штемпельная краска синяя	шт	100
50	Гвоздики канцелярские, упак.	шт	100
51	Полотенце бумажное, упак.	шт	80
52	Салфетка, упак.	шт	38
53	Клейкая лента	шт	60
54	Клейкая лента	шт	15
55	Корзина для мусора	шт	100
56	Калькулятор настольный	шт	1000
57	Флеш-диск	шт	550
58	Папка на молнии	шт	190
59	Скоросшиватель	шт	35

60	Папка дело	шт	45
61	Скотч прозрачный	шт	150
62	Штампы, печати	шт	3000
63	файлы	шт	15
64	Почтовые конверты(немаркированные)	шт	50
65	Пакеты подарочные	шт	60
	Вывески	шт	45000

Примечание:

Наименование и количество канцелярских изделий зависит от потребности с учетом фактического наличия. При этом, закупка канцелярских изделий осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления

21. Нормативы на приобретение принадлежностей хозяйственных товаров

№ п/п	Наименование товаров и принадлежностей	Ед. изм.	Предельная стоимость единицы товара, руб.
1	Ведро 10 литров, без крышки, пластик, пищевое	шт	200
2	Веник	шт	200
3	Мешки для мусора, 120 л.	шт	200
4	Мешки для мусора, 30 л.	шт	200
5	Перчатки хлопчатобумажные, комплект 5 пар, с ПВХ защитой от скольжения (точка)	шт	150
6	Перчатки хозяйственные латексные	шт	60
7	Средство для мытья пола	шт	160
8	Тряпка для мытья пола	шт	200
9	Швабра для пола деревянная,	шт	100
10	Средство для мытья окон	шт	250
11	Салфетка хозяйственная, микрофибра, универсальная	шт	180
12	Совок	шт	300

Примечание:

Наименование и количество принадлежностей хозяйственных товаров изделий зависит от потребности с учетом фактического наличия. При этом, закупка принадлежностей хозяйственных товаров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации

22. Нормативы на приобретение объектов движимого и недвижимого имущества определяются в соответствии с фактически затратами в отчетном финансовом году

Наименование основных средств	Предельная цена (не более), руб.
Приобретение мебели	50000
Производственного и хозяйственного инвентаря	30000
Приобретение запчастей для хозяйственного инвентаря	10000